

St. Joseph the Worker

**Religious Education Program Welcomes You!
(818) 341-6634, ext . 1016**

2017-2018

Registration / Registración

Monday – Thursday, June 1 – 15 / Lunes a jueves, 1 – 15 de junio

1:00 p.m. – 4:00 p.m., Parish Center / Oficina Parroquial

Saturday, July 15 / Sábado, 15 de julio

Saturday, July 29 / Sábado, 29 de julio

10:00 a.m. – 1:00 p.m.

Religious Education Office (School Building) / Oficina de Educación Religiosa (Escuela)

The Religious Education office will be closed June 19 – 30

La oficina de Educación Religiosa estará cerrada del 19 al 30 de junio

The following documents are required to register your child:

- Baptism and birth certificates (originals)
- Tuition fee

Para registrar a su niño/a necesita lo siguiente:

- Actas de bautizo y nacimiento (originales)
- Cuota de registraci3n

**FEES FOR NEW FAMILIES / CUOTAS DE REGISTRACION
2017–2018**

\$ 70.00 for one child

\$ 70.00 por un ni1o(a)

\$ 105.00 for two children (siblings)

\$ 105.00 por dos ni1os (hermanos)

\$ 130.00 for three children (siblings)

\$ 130.00 por tres ni1os (hermanos)

CLASS SCHEDULE / HORARIO DE CLASES

Grades 1-5, English

Saturday 9:00 a.m. – 10:30 a.m. or Wednesday 4:00 p.m. – 5:30 p.m.

Grades 1-5, Spanish

Saturday, 11:00 a.m. – 12:30 p.m.

Grades 6-7 (Middle School Age)

Wednesday 7:00 p.m. – 8:30 p.m. (English)

Classes begin late September/early October and continue until the end of May. Sacramental preparation requires two years.

Clases inician a finales de septiembre y concluyen en mayo. Se necesitan dos años mínimo para celebrar sacramentos.

St. Joseph the Worker
Religious Education Program
INFORMATION FOR NEW FAMILIES

2017-2018

(818) 341-6634, ext. 1016



Our Commitment

"We are committed to sharing the Gospel message of Jesus with all the children and families of our multicultural parish, creating opportunities that unify us all in our diversity, respecting everyone through our different spiritual experiences."

Welcome to Our Family of Faith!

Thank you for choosing St. Joseph the Worker for your child's Religious Education and spiritual growth. We are dedicated to being your partner in your family faith formation. We are very happy to welcome your family to our parish program. Here are a few recommendations as you begin this journey with us.

**Registration Requirements and Program Policies
for New Families**

1. All students and their families **are expected** to attend Mass on Sundays and all Holy Days of Obligation. **This is a firm requirement before recommendation for First Penance and First Holy Communion preparation.**
2. Registered parishioners at SJW are given priority placement at registration.
3. All families are asked to contribute at least **10 hours of service** a year to the parish through the Religious Education program or other volunteer efforts. Your family will be asked to contribute **\$ 5.00 for each hour not completed by April 30, 2018.**
4. The following documentation must be completed in its entirety to ensure placement in the program:
 - Student/Family Information
 - Parents Commitment to Service
 - Emergency Release/Medical Information
5. We **MUST** have a copy of the student's **BAPTISM and BIRTH certificates** on record in the office. **Please bring originals to registration.**
6. Payment of full tuition is due at registration. If our family has difficulty paying tuition in full, please contact the Religious Education administration.
7. If you decide to cancel your child's registration, \$25.00 of the tuition fee is nonrefundable. Insufficient funds checks will be assessed \$15.00 plus the bank fee.
8. Parents are expected to attend an **orientation meeting prior to classes and two mandatory meetings scheduled in the year.** Students will not be allowed in class until parents have attended the orientation meeting; notification of meeting date and time will be mailed in August. The calendar of classes, parent meetings schedule, and the handbook will be given out on orientation day.

9. Students MUST attend 80% of their classes for proper credit, and **NO more than three absences during the year** are permitted.
10. Continued or repeated tardiness will accumulate as absences. Each class is an important part of the experience of faith formation and growth.

I have read the Religious Education Requirements and Program Policies.

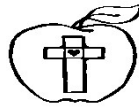
Parent (Guardian) Name: _____

Student Name: _____ Date: _____

San José Obrero
Programa de Educación Religiosa
INFORMACION PARA FAMILIAS NUEVAS

2017 - 2018

(818) 341-6634, ext. 1016



Nuestro Compromiso

“Estamos comprometidos a compartir el mensaje de Jesús con todos los niños y familias de nuestro programa, creando oportunidades que unifiquen nuestra diversidad, respetando a cada uno según sus diferentes experiencias espirituales.”

¡Bienvenidos a Nuestra Familia de Fe!

Gracias por elegir el programa de Educación Religiosa de San José Obrero para el crecimiento espiritual de sus niños. Nuestro programa está dedicado a ser su compañero en la formación de la fe de su familia. ¡Nos da mucho gusto darles la bienvenida! He aquí algunas recomendaciones al inicio de esta jornada con nosotros.

Requisitos de Registración y Reglamentos para las Familias Nuevas

1. Se espera que todos los estudiantes y su familia asistan a **Misa todos los domingos** y días de obligación. **Este es un requisito firme, antes de recomendar a su niño(a) para la preparación a la Primera Confesión y Primera Comunión.**
2. Familias registradas en nuestra parroquia tendrán prioridad en nuestro programa.
3. Todas las familias en el programa deben contribuir con **10 horas de servicio** comunitario a la iglesia, a través del programa de Educación Religiosa u otros ministerios. Se le pedirá **una donación de \$ 5.00 por cada hora no completada para el 30 de Abril del 2018.**
4. La siguiente documentación tendrá que ser completada y submitida con toda la información requerida en ella para asegurarse un lugar en el programa:
 - Forma de Registración del Estudiante
 - Forma de Compromiso al Servicio de Parte de los Padres
 - Forma de Emergencia e Información Médica del Estudiante
5. Todos los estudiantes DEBEN tener **una copia de su certificados de bautismo y nacimiento** en los archivos de la oficina. Por favor traiga copias originales al momento de registrar.
6. Se REQUIERE el costo total de la cuota al momento de registrar. Si se le dificulta pagar la cuota total, favor de hablar con la administración del programa de Educación Religiosa.
7. Si usted tiene que cancelar la registración de su hijo/a, \$25.00 del pago de la cuota No Es Reembolsable. Un cargo de \$15.00 + cuota del banco aplicará a cualquier cheque sin fondos.
8. Se REQUIERE que los padres asistan **a una reunión de orientación y a dos reuniones de padres programadas en el año.** El calendario de clases, fechas de las reuniones de padres y panfletos de información serán entregados el día de la orientación; la fecha y horario será enviada por correo en agosto. Ningún niño(a) será admitido en clase si los padres no han asistido a la Orientación.
9. Estudiantes DEBEN asistir un 80% a sus clases de catecismo en el año para darles el crédito apropiado. Esto quiere decir NO más de **3 ausencias** en el año.

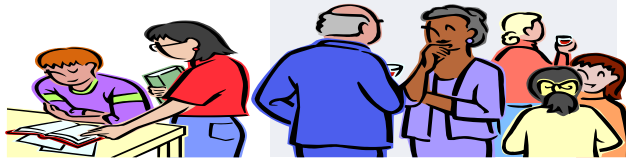
10. Constante llegadas tarde o en repetidas ocasiones se acumularán como ausencias en clase.
Cada una de las clases es una parte importante en la experiencia de la formación de la fe.

He leído los requisitos y estoy de acuerdo con los reglamentos del programa.

Nombre de los padres (o tutor legal): _____

Nombre del estudiante: _____ Fecha: _____

Parent Involvement for Religious Education Families



I would like to help in the following areas this year:

Class assistant / catechist

Help catechist in the classroom during the year

Room parent

In charge of set up and clean up for a class/group during celebrations, events or holidays

Office assistant

Help in the office during class time or weekdays when possible

Hospitality

Help set up, decorate, welcome families, serve refreshments, and clean up at parent meetings or RE-related events

Monthly book sale

Once a month (first Wednesday or Saturday), set up table with books; storage and inventory

Parish festival

Work at RE booth during parish festival or be in charge of our booth (calling and assigning volunteers)

Phone calling

Help call parents with information or reminders about meetings (can be done from home)

RE fundraising events

Help at any of the fundraising events programmed for the year

RE Advent/Lent collections

Distribute collection boxes, collect boxes, and count money collected

Work party – school clean up day

First Saturday of the month, light cleaning of the school

Donations or other events or service available in the year

Refer to our monthly newsletter for service opportunities; call and sign up

I WILL pay for my 10 hours of service: \$ 50.00

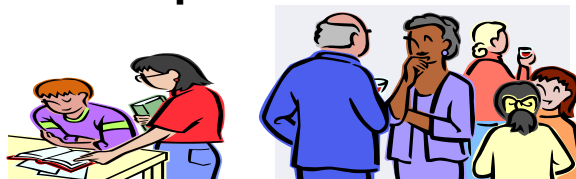
If you choose to pay, payment must be received no later than April 30. 2017.

Name of Student: _____

Name of Parents: _____

Parents' Signature: _____ Date: _____

Compromiso al Servicio para Familias de Educación Religiosa



Deseo ayudar en las siguientes áreas este año:

Asistente en el salón de clases/catequista

Ayudar a los catequistas en el salón de clases durante al año

Papá / Mamá del salón

Papá o mamá encargados de prepararles a los niños de un grupo o clase todo lo necesario para sus compartimientos en fiestas o eventos especiales

Asistente de oficina

Ayudar en la oficina durante clases o entre semana cuando sea posible

Hospitalidad

Ayudar a preparar el salón parroquial, dar bienvenida, servir refrigerios, acomodar y guardar antes, durante y después de las reuniones de padre o otros eventos

Venta mensual de libros

Una vez al mes (primer miércoles o sábado), acomodar mesa con libros disponibles a la venta, guardar y llevar inventario

Festival parroquial

Ayudar el fin de semana del festival en el puesto de Educación Religiosa o ser el capitán del puesto (llamando y asignando a los voluntarios)

Llamadas por teléfono

Hacer llamadas desde casa o aquí a los padres cuando sea necesario y para recordarles de reuniones

RE eventos para recaudar fondos para el programa

Asistir en cualquier de los eventos organizados para recaudar fondos

RE colecta de Adviento y Cuaresma

Distribuir las cajitas para la colecta, coleccionarlas y contar el dinero recibido

Limpieza de la escuela

Primer sábado del mes, ligera limpieza de la escuela

Donaciones u otros eventos disponibles en el año

Ayudar en cualquiera de los eventos disponibles en el año

Mi familia pagará por las horas de servicio: \$ 50.00

Si opta por pagar sus horas, será necesario que traiga su pago no más tarde del 30 de abril, 2017

Nombre del estudiante: _____

Nombre de los padres: _____

Firma de los padres: _____ **Fecha:** _____